

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
АНО СПО «Школа классического танца»

Протокол № 5
от «09» апреля 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О предоставлении скидок по оплате обучения учащимся,
обучающимся по договорам
о предоставлении платных образовательных услуг**

АНО СПО хореографический колледж «Школа классического танца»

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует основания предоставления обучающимся скидок по оплате обучения к установленной стоимости обучения на платной (договорной) основе и определяет порядок делопроизводства по оформлению предоставленных скидок (либо их отмене), оказания помощи нуждающимся в социальной поддержке.

1.2. Скидки по оплате обучения могут устанавливаться обучающимся Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования хореографического колледжа «Школа классического танца» (далее по тексту – Колледж).

1.3. Скидки могут предоставляться вне зависимости от формы обучения по всем специальностям и дополнительным образовательным программам.

1.4. Скидки финансируются из средств от приносящей доход деятельности.

1.5. Одновременно может быть установлен только один вид скидок по отношению к установленной оплате обучения. При наличии у претендентов прав на скидки по нескольким основаниям, ему предоставляется одна скидка по его выбору.

1.6. Скидки предоставляются по решению Комиссии по предоставлению скидок (далее по тексту – Комиссия) в зависимости от возможности выделения денежных средств из сметы, формируемой на данный учебный год.

1.7. Предоставление скидок обучающимся оформляется Дополнительным соглашением к Договору оказания платных образовательных услуг, заключаемого при поступлении на обучение в Колледж.

1.8. При внесении изменений в настоящее Положение, ранее установленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который они были установлены.

2. Основания предоставления скидок

2.1. Скидки социального направления:

2.1.1. Обучающимся из малообеспеченных семей предоставляется скидка в размере от 10% до 20% от установленной стоимости обучения на период учебного года, при условии качественной успеваемости (подтверждающие документы – справка о составе семьи, справка из органов социальной защиты населения).

2.1.2. Обучающимся из многодетной семьи предоставляется скидка в размере от 10% до 20% от установленной стоимости обучения на период учебного года, при условии качественной успеваемости (подтверждающие документы – удостоверение многодетной семьи, выданное органами социальной защиты населения).

2.1.3. Обучающимся, получающим пенсию по потере кормильца предоставляется скидка в размере от 10% до 20% от установленной стоимости обучения на период учебного года (подтверждающие документы – удостоверение о потере кормильца, свидетельство о смерти).

2.2. Стимулирующие виды скидок:

2.2.1. Наиболее одаренным детям предоставляется скидка в размере от 10% до 20% от установленной стоимости обучения. Скидка предоставляется при отсутствии дисциплинарных взысканий.

2.2.2. По результатам успеваемости обучающихся, имеющих аттестацию «отлично» по итогам трех предшествующих четвертей/полугодий (без пересдач), предоставляется скидка на следующую четверть/полугодие в размере от 10% до 20% от установленной стоимости обучения. Скидка предоставляется при отсутствии дисциплинарных

взысканий в течение предыдущих и текущих четвертей/полугодий обучения.

2.2.3. Обучающимся - детям работников АНО СПО «Школа классического танца» предоставляется скидка в размере 20% от установленной стоимости обучения на весь период обучения в Колледже при условии, что работник продолжает трудовые отношения с Колледжем, за исключением случаев, когда обучающийся лишается права на скидку в соответствии с п. 3.11 настоящего Положения.

2.2.4. «Родственники» - скидка предоставляется одному из одновременно обучающихся в Колледже близким родственникам (брат/сестра) в размере 20% от установленной стоимости обучения на весь период обучения (предъявляются подтверждающие документы).

3. Порядок предоставления скидок

3.1. Родители (законные представители) обучающихся, претендующие на получение скидки, подают на имя директора Колледжа заявление, к которому при необходимости прилагают документы, подтверждающие наличие необходимых оснований предоставления скидки.

3.2. На основании поданных заявлений (с учетом подтверждающих документов) в Комиссию предоставляются списки обучающихся, претендующих на скидки.

3.3. Состав Комиссии, состоящий из 3-х членов, в том числе председатель, заместитель председателя, секретарь, утверждается на Педагогическом совете Колледжа.

3.4. Заседания Комиссии по рассмотрению поданных заявлений проходят по мере поступления заявлений.

3.5. Решения принимаются Комиссией и оформляются протоколом в день заседания Комиссии. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

3.6. На секретаря Комиссии возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по регистрации поданных претендентами заявлений (с учетом подтверждающих документов);
- предоставление списков обучающихся, претендующих на скидки, ведение протоколов заседания Комиссии;

3.7. Дополнительное соглашение о предоставлении скидки к Договору оказания платных образовательных услуг оформляется бухгалтерией.

3.8. Если обучающемуся, имеющему скидку, предоставляется академический отпуск, то указанная скидка сохраняется за обучающимся после его выхода из академического отпуска на оставшуюся часть неиспользованного периода, на который ему была предоставлена скидка. Время нахождения обучающегося в академическом отпуске в данный период не входит.

3.9. В случае отчисления обучающегося из Колледжа по любым основаниям и последующего его восстановления в Колледже, ранее предоставленная ему скидка не сохраняется.

3.10. Основанием для лишения обучающегося скидки любого вида (основания) является нарушение обучающимся Устава Колледжа, «Положения об организации учебного процесса», «Правил внутреннего распорядка для учащихся», за которое обучающемуся объявлено дисциплинарное взыскание, и/или иные основания, предусмотренные настоящим Положением.

3.11. При наступлении обстоятельств, являющихся основанием для отмены скидки, заместитель директора по учебно-воспитательной работе представляет на имя директора

Колледжа служебную записку об отмене скидки соответствующему обучающемуся. Отмена скидки оформляется протоколом Комиссии. Скидка отменяется с даты фактического наступления обстоятельств являющихся основанием для отмены скидки. Оставшаяся часть срока обучения оплачивается обучающимся, пропорционально оставшемуся времени обучения без учета скидки.

3.12. Секретарем Комиссии оформляется Уведомление об одностороннем расторжении дополнительного соглашения о предоставлении скидки к Договору на предоставление платных образовательных услуг, являющееся неотъемлемой частью указанного Договора.